

Số: /KH - UBND

Phước An, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền Cải cách hành chính thị trấn Phước An năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 02/KH - UBND ngày 03 tháng 01 năm 2025 của UBND huyện Krông Pắc Ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước năm 2025 trên địa bàn huyện Krông Pắc; Ủy ban nhân dân thị trấn Phước An xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) năm 2025 trên địa bàn thị trấn cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền kịp thời các chủ trương, chính sách, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của Huyện, của thị trấn về công tác CCHC nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp, các ngành, đội ngũ cán bộ, công chức, về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC trong giai đoạn mới. Gắn công tác tuyên truyền cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

b) Phát huy vai trò tích cực của cơ quan thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức và cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

c) Đẩy mạnh tuyên truyền trên Trang thông tin của UBND thị trấn; trên mạng xã hội, qua Zalo, để lan toả mạnh mẽ kết quả, hiệu quả của công tác cải cách hành chính trong cộng đồng xã hội.

2. Yêu cầu

Tuyên truyền CCHC phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước, kế hoạch CCHC nhà nước của huyện năm 2024 và các kế hoạch CCHC theo từng giai đoạn.... Công tác tuyên truyền CCHC phải được triển khai các nội dung thiết thực, kịp thời theo tiến độ đề ra.

Thực hiện tuyên truyền sâu rộng, có hiệu quả, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm, nhiệm vụ của từng đối tượng, từng địa phương, trong mọi tầng lớp nhân dân và cán bộ, công chức, nhằm đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính nhà nước.

Tuyên truyền CCHC gắn với phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực; góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá và phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Tuyên truyền đầy đủ các nội dung CCHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình quản lý; lựa chọn các nội dung hình thức tuyên truyền phù hợp, đảm bảo hiệu quả.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, người lao động làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị- xã hội, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn thị trấn Phước An.

2. Nội dung tuyên truyền

2.1. Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, của tỉnh, của huyện về CCHC. Tuyên truyền Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ Nghị quyết về chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 của Huyện, của thị trấn và Kế hoạch triển khai thực hiện CCHC năm 2025.

2.2. Tuyên truyền về chỉ số CCHC, chỉ số đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước của thị trấn.

3.3. Phổ biến nội dung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể trong triển khai, thực hiện CCHC nhà nước như: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số; Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính...

3.4. Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường.

3.5. Tuyên truyền về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, việc ứng dụng công nghệ thông tin, cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần

3.6. Tuyên truyền các mô hình mới trong quá trình CCHC; các điển hình tiên tiến trong thực hiện CCHC tại địa phương và cả những vấn đề còn tồn tại, hạn chế của công tác CCHC.

3.7. Tuyên truyền, giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của các cán bộ, công chức, với công dân.

3.8. Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, trong giải quyết các công việc của công dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong tham gia và giám sát quá trình CCHC.

3. Hình thức tuyên truyền

a) Thông tin, tuyên truyền về CCHC thông qua các loại hình, sử dụng mọi phương tiện thông tin đại chúng như Đài truyền thanh thị trấn, trang thông tin điện tử của thị trấn; Tuyên truyền thông qua các cuộc thi, các lớp tập huấn, bồi dưỡng về nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CCHC cho đội ngũ cán bộ, công chức; lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật. Tuyên truyền qua các hội nghị, các cuộc họp định kỳ của cơ quan.

b) Công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thị trấn.

- Niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính tại nơi giải quyết, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức khác nhau như: Niêm yết bằng văn bản giấy, trên Trang thông tin điện tử tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin về thủ tục hành chính. Việc niêm yết phải kịp thời, đầy đủ, rõ ràng, dễ tra cứu và theo đúng quy định.

- Thường xuyên, kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được công bố ban hành mới, được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị, tại nơi giải quyết thủ tục hành chính, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, lên Trang thông tin điện tử của cơ quan.

c) Thực hiện Chuyên mục CCHC:

Đài truyền thanh thị trấn xây dựng chuyên mục CCHC để đăng tải các phóng sự, tin bài về hoạt động CCHC của thị trấn, các cá nhân, đơn vị điển hình cũng như tồn tại, hạn chế trong thực hiện công tác CCHC.

- Duy trì chuyên trang CCHC trên Trang thông tin điện tử của thị trấn.

- Thường xuyên đăng tải những bài viết tuyên truyền chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và việc tổ chức thực hiện công tác CCHC trên địa bàn thị trấn.

Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị. **(Kèm theo phụ lục các nhiệm vụ, sản phẩm thực hiện Kế hoạch)**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về kinh phí

Kinh phí phục vụ cho công tác tuyên truyền được cân đối từ nguồn kinh phí CCHC trong dự toán ngân sách hàng năm.

2. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị

2.1. Công chức Văn phòng – thống kê

Tham mưu cho UBND thị trấn xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC của thị trấn năm 2025. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc quá trình tổ chức thực hiện; định kỳ tổng hợp báo cáo UBND thị trấn tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch này.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đặc biệt là việc công khai, minh bạch các TTHC, quy trình giải quyết TTHC tại UBND thị trấn.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc, nơi giải quyết thủ tục hành chính và trên trang thông tin điện tử thị trấn. Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị trấn năm 2025.

2.2. Công chức Văn hóa- xã hội (phụ trách VH-TTTT)

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện tuyên truyền về CCHC. Kịp thời đăng tải các văn bản chỉ đạo của tỉnh, của huyện về công tác CCHC, thường xuyên cập nhật, đăng tải các TTHC mới phát sinh, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ của UBND cấp xã trên Trang thông tin điện tử của thị trấn. Phối hợp với Đài truyền thanh thị trấn trong việc xây dựng các chuyên mục về CCHC và đăng tải các tin bài về CCHC trên Trang thông tin điện tử của thị trấn.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền các nội dung về áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thị trấn.

2.3. Công chức Tư pháp- Hộ tịch

Lồng ghép tuyên truyền công tác CCHC với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn thị trấn.

2.4. Công chức Kế toán ngân sách

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thẩm định kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền trong kế hoạch CCHC hàng năm của cơ quan, đơn vị.

2.5. Đài truyền thanh thị trấn

Chuẩn bị nội dung tuyên truyền về công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị trấn; Định kỳ phát sóng (mỗi tháng): Xây dựng và duy trì chuyên mục phát sóng định kỳ về công tác cải cách hành chính của thị trấn. Phối hợp với các ban ngành UBND thị trấn viết bài về các mô hình, tập thể, cá nhân làm tốt công tác cải cách hành chính tại cơ quan. Kịp thời đưa tin, biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt; đồng thời phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu nhân dân. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện gửi về văn phòng UBND thị trấn.

2.6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể

Chỉ đạo các đơn vị, tổ chức trực thuộc phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền về cải cách hành chính cho cán bộ, hội viên, đoàn viên tổ chức mình.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền về công tác cải cách hành chính năm 2025 của UBND thị trấn Phước An; yêu cầu các ban, ngành, các công chức chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng nội vụ huyện (B/cáo);
- Phòng VH TT huyện (b/cáo);
- TT Đảng ủy – HĐND thị trấn;
- Thành viên UBND thị trấn;
- Cán bộ, công chức thị trấn;
- Trang thông tin điện tử thị trấn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Huỳnh Hữu Đức

PHỤ LỤC

NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2025
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH - UBND, ngày /01 /2025 của UBND thị trấn Phước An)

TT	NHIỆM VỤ	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN	DỰ KIẾN KINH PHÍ	GHI CHÚ
1.	Cập nhật, công khai các TTHC, các Văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh;	<ul style="list-style-type: none">- Các tin, bài tuyên truyền về CCHC;- Bộ TTHC, văn bản QPPL được cập nhật đầy đủ, kịp thời.- Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện;- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện.	Văn phòng – thống kê	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2025	Sử dụng kinh phí cấp hàng năm cho công tác CCHC	
2.	Các văn bản có liên quan đến công tác cải cách hành chính;	<ul style="list-style-type: none">- Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn;- Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng – thống kê	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2025		
3.	Tuyên truyền qua pa nô, áp phích, băng rôn trên địa thị trấn	<ul style="list-style-type: none">- Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn;- Báo cáo kết quả thực hiện.	Văn Hóa – Xã hội	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2025		
4.	Tuyên truyền trên Đài	<ul style="list-style-type: none">- Văn bản chỉ đạo,	Đài Truyền	Các bộ phận	Thường		

	Truyền thanh	hướng dẫn. - Báo cáo kết quả thực hiện.	thanh thị trấn	chuyên môn	xuyên trong năm 2025	Sử dụng kinh phí cấp hàng năm	
--	--------------	--	----------------	------------	----------------------	-------------------------------	--

